

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) na przebudowę sieci w Inowrocławiu.

Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Zamówień w Zakładzie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. i nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zmianami) – art. 133 ust.1 w związku z art. 132 ust.1 pkt. 3

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Torowa 40, 88-100 Inowrocław, faks +48 523541101, tel. +48 523541111, www.zec.inowroclaw.pl

NIP 556-080-07-96, REGON 091580660, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000114188, z kapitałem zakładowym w wysokości 31.586.000,00 PLN.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów,

45231110-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów,

74232120-1 Usługi projektowe systemów grzewczych

3.2. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i przebudowa sieci ciepłej tradycyjnej napowietrznej DN 700/600 na sieć ciepłą preizolowaną podziemną DN 600/500 w Inowrocławiu w rozbiciu na poszczególne etapy :

3.2.1. ETAP I : przebudowa sieci ciepłej na odcinku od Komory K-0 ul. Górnicza do Komory KK-29/1 ul. Poznańska o łącznej długości ± 900 mb.

3.2.2. ETAP II : przebudowa sieci ciepłej na odcinku od Komory KK-29/1 ul. Poznańska do Komory KK-5 ul. Pogodna / Transportowca o łącznej długości ± 2.212 mb.

3.2.3. ETAP III : przebudowa sieci ciepłej na odcinku od Komory KK-5 ul. Pogodna/ Transportowca do Komory KK-0 ul. Torowa o łącznej długości ± 1.981 mb.

3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

3.3.1. opracowanie dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej (na podstawie istniejącej dokumentacji technicznej nr arch. 2307), na każdy etap oddzielnie wraz z zebraniem materiałów do projektowania, uzyskaniem niezbędnych opinii i uzgodnień – również właścicieli nieruchomości oraz uzyskanie niezbędnych decyzji wraz z pozwoleniami na budowę, projekt uzgodnić z Zamawiającym,

3.3.2. dokumentację należy opracować w 5 kompletach na każdy etap w systemie rur preizolowanych zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1 SIWZ oraz **w formie elektronicznej w formacie pdf**, mapy do projektowania, mapy ewidencyjne oraz wypisy z rejestrów gruntów przygotuje Zamawiający we własnym zakresie

3.3.3. demontaż istniejącej infrastruktury wraz z utylizacją materiałów z rozbiórki ,

3.3.4. dostawę materiałów zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1 SIWZ,

3.3.5. wykonanie robót budowlano-montażowych,

3.3.6. przywrócenie terenu do stanu pierwotnego.

3.4. Poza zakresem opisanym powyżej, w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania własnym staraniem i na własny koszt:

3.4.1. wycinki drzew - jeżeli będzie wymagana w ramach uzyskanych decyzji administracyjnych z tym związanych,

3.4.2. sporządzenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i przestrzegania jego postanowień,

3.4.3. czasowego zajęcia terenu pod wykonanie inwestycji na okres prowadzenia robót,

3.4.4. organizacji ruchu na czas budowy,

3.4.5. zapewnienie nadzoru archeologicznego (jeżeli będzie wymagany)

3.4.6. przebudowy infrastruktury kolidującej z przebiegiem projektowanej sieci,

3.4.7. zapewnienia ciągłości dostaw ciepła do odbiorców – zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem robót (po podpisaniu umowy z Wykonawcą)

3.4.8. wszelkich prób i sprawdzeń oraz przedstawienia dokumentacji w tym zakresie, w szczególności prób ciśnieniowych, badania połączeń spawanych, szczelności połączeń mułowych, instalacji alarmowej i zagęszczenia gruntu,

3.4.9. wywiezienia z terenu budowy i przekazania do zagospodarowania lub utylizacji wszystkich odpadów pochodzących z robót ziemnych i demontażu sieci ciepłowniczej, w tym odpadów niebezpiecznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz przekazania odpowiedniej dokumentacji w tym zakresie, w tym kart przekazania odpadów,

3.4.10. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót oraz wykonanie prac związanych z przywróceniem do stanu pierwotnego,

3.4.11. zapewnienia mediów niezbędnych do prowadzenia robót, za wyjątkiem nośnika ciepła o odpowiednich parametrach niezbędnego do pierwszego napełnienia odcinków sieci.

- 3.4.12. złom z demontażu stają się własnością wykonawcy
- 3.4.13. obsługę geodezyjną zapewnia Zamawiający we własnym zakresie i na koszt własny
- 3.5. Wszystkie narzędzia, sprzęt budowlany oraz środki transportu niezbędne do realizacji Przedmiotu Zamówienia, zapewnia Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt.
- 3.6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane prace na okres minimum 60 miesięcy od dnia końcowego odbioru (etap) Robót.
- 3.7. Przed złożeniem oferty wymagane jest dokonanie wizji lokalnej potwierdzonej protokołem załącznik Nr 10

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

ETAP I - do 30.09.2016 r.

ETAP II – do 30.09.2017 r.

ETAP III – do 30.09.2018 r.

Uwaga! Okres wyłączenia odbiorców zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki i wymagania określone w SIWZ
- 5.2. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - 5.2.1. posiadać wiedzę i doświadczenie;
 - 5.2.2. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 5.2.3. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; oraz nie mogą zachodzić wobec nich podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 5.3.1. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia - w celu spełnienia potwierdzenia warunku Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej trzy zamówienia (roboty budowlane) w zakresie budowy sieci ciepłowniczych o średnicy min. Dn 600 , jedno o średnicy min. Dn 500 i wartości przynajmniej 1.900.000 zł każde,
 - 5.3.2. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje przynajmniej 1 osobą o kwalifikacjach zawodowych uprawniających do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub uprawnionym do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, tzn. uprawnionym do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz posiada min. pięcioletnie (licząc od daty uzyskania uprawnień) doświadczenie w kierowaniu budową ciepłociągów w systemie rur preizolowanych oraz odbyli przeszkolenie w zakresie technologii przedstawionej w ofercie potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Wykonawca powinien dysponować przynajmniej pięcioma osobami posiadającymi uprawnienia do spawania oraz pięcioma osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania połączeń mufowych.
 - 5.3.3. w zakresie znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 10.000.000,00 zł oraz
 - 5.3.3.1. jego zdolność kredytowa wynosi min. 5.000.000,00 zł lub
 - 5.3.3.2. wynik finansowy za ostatni rok wynosi min. 5.000.000,00 zł lub
 - 5.3.3.3. posiada środki finansowe w wysokości min. 5.000.000,00 zł.
- 5.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmioty te muszą przedłożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w punkcie 6.2 SIWZ. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio. Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w

postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, o których mowa powyżej, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przedstawienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 5.6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków określonych powyżej w pkt. 5.2 warunki te muszą spełniać Wykonawcy łącznie oraz żaden z Wykonawców nie podlega wykluczeniu.
- 5.7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów załączonych do oferty wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
- 5.8. Niespełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 5.9. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli będzie to wynikało z oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6 SIWZ złożonych wraz z ofertą. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż warunki zostały spełnione. Wykonawca może spełniać albo nie spełniać warunków udziału w postępowaniu, oceny spełniania warunków nie stopniuje się.
- 5.10. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, do Formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SIWZ), Wykonawcy muszą dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 6.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 6.1.2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ),
 - 6.1.3. dokumenty potwierdzające, że roboty wyszczególnione w załączniku nr 6 do SIWZ zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. protokół odbioru, referencje wystawione przez poprzednich Zamawiających),
 - 6.1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ),
 - 6.1.5. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ),
 - 6.1.6. opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
 - 6.1.7. oświadczenie o dysponowaniu osobami spełniającymi wymagania zawarte w SIWZ (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ),
 - 6.1.8. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (stosownie do punktu 5.2.3),
 - 6.1.9. sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres ostatniego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres (stosownie do punktu 5.2.3).
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 6.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik 4 do SIWZ),

- 6.2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1 oraz w pkt. 6.2.2 należy przedstawić w oryginale, pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie.
 - 6.4. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie, do oferty należy dołączyć:
 - 6.4.1. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 6.4.2. dokumenty o których mowa w punkcie 6.2 SIWZ - każdy z Wykonawców, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
 - 6.5. Jeżeli uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych złożonych wraz z ofertą, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do jakich uprawnia osobę umocowaną.
 - 6.6. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231), a mianowicie:
 - 6.6.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.1, 6.2.3, 6.2.4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 6.6.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 6.6.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - 6.6.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - 6.6.2. dokumenty, o których mowa w pkt. 6.6.1.1 i 6.6.1.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; dokumenty, o których mowa w pkt. 6.6.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 6.6.3. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;
 - 6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający w ocenie ofert zawierających przetłumaczone dokumenty opierać się będzie na wersji polskojęzycznej.
 - 6.8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia (w wyznaczonym terminie), chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 6.9. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, do których złożenia Wykonawca jest zobligowany zapisami niniejszego SIWZ.
- 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się, z zastrzeżeniem punktu 7.2. w formie pisemnej (adres do korespondencji: Zakład Energetyki Ciepłej sp. z o.o. w Inowrocławiu, ulica Torowa 40, 88-100 Inowrocław), faksem (nr. 52 35 41 101) lub pocztą elektroniczną (adres elektroniczny: sekretariat@zec.inowroclaw.pl).
- 7.2. Oświadczenia i dokumenty, które muszą być dołączone do oferty, składa się tylko w formie pisemnej.
- 7.3. Osoba wyznaczona do kontaktu :
- sprawy formalne; **Anita Błażek** – St. inspektor w Dziale Technicznym, Biurowiec ZEC przy ul. Torowej 40, pok. 103, w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰, tel. (052) 35-41-106; fax. (052) 35-41-101; **Elżbieta Linka** – St. Inspektor w Dziale Technicznym, Biurowiec ZEC przy ul. Torowej 40, pok. 103, w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰, tel. (052) 35-41-106; fax. (052) 35-41-101;
 - sprawy techniczne; **Krzysztof Mazurkiewicz**- Kierownik Działu Technicznego, Biurowiec ZEC przy ul. Torowej 40, pok. 103, w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰, tel. (052) 35-41-105; fax. (052) 35-41-101
- 7.4. Zamawiający będzie publikował na bieżąco na stronie internetowej www.zec.inowroclaw.pl :
- informacje dotyczące ogłoszenia o zamówieniu,
 - treść SIWZ,
 - ewentualne zapytania,
 - ewentualne zmiany i wyjaśnienia do SIWZ,
 - ewentualne odwołania,
 - informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty, wykluczenia wykonawców oraz odrzucenia oferty,
 - ewentualne informacje dotyczące unieważnienia postępowania.
- 7.5. Zamawiający zaleca wykonawcom śledzenie na bieżąco ww. strony internetowej.
- 7.6. Oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona w formie pisemnej.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 300.000,00 złotych.
- 8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający będzie uważał za skuteczne w chwili uznania rachunku bankowego Zamawiającego. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą wymagany treścią SIWZ. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.
- 8.3. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta do upływu terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie.
- 8.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Millennium S.A. nr: 67 1160 2202 0000 0002 5953 1634
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 8.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - Zobowiązanie gwaranta do: „zatrzymania kwoty gwarancji wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”.
 - Gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

- 8.5.8. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 8.5.9. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności wniesionego wadium nie był krótszy niż okres związania ofertą.
- 8.6. Postanowienia wskazane powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń.
- 8.7. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniądź należy w oryginale dołączyć do oferty. W przypadku Konsorcjum wadium może być wniesione przez jednego z Wykonawców/pełnomocnika Wykonawców.
- 8.8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium :
- 8.8.1. upłynął termin związania ofertą,
- 8.8.2. zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 8.8.3. zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 8.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek wykonawcy:
- 8.9.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
- 8.9.2 który został wykluczony z postępowania,
- 8.9.3 którego oferta została odrzucona
- 8.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta.
- 8.11. Zamawiający zatrzymuje także wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 8.11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 8.11.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 8.11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składaniu ofert i wynosi 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 10.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 10.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 10.4. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim.
- 10.5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy.
- 10.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 10.7. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 10.8. Oferta musi zawierać:
- 10.8.1 formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
- 10.8.2 harmonogram rzeczowo – finansowy, zawierający kluczowe terminy
- 10.8.3 stosowne pełnomocnictwo/pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu udzielone dla osoby/osób podpisującej ofertę i wymagane oświadczenia, o ile osoba/osoby składająca i podpisująca ofertę nie jest ujawniona w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy – pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem,
- 10.8.4 dokument wadium (jeśli jest wniesione w innej formie niż w pieniądzu),
- 10.8.5 dokumenty wymienione w punkcie 6 niniejszej SIWZ.
- 10.8.6 protokół z wizji lokalnej Załącznik nr 10
- 10.9. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Oświadczenia muszą być przedstawione w formie oryginałów.
- 10.10. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „Przebudowa sieci ciepłej magistralnej. Nie otwierać przed r. godz.” Kopertę należy ponadto opisać danymi Wykonawcy (firma i adres).

- 10.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w punkcie 10.10 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane Regulaminie Zamówień.
- 11 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN ICH OTWARCIA**
- 11.1. Termin składania ofert: do 01.02.2016 r. godzina 9.00
- 11.2. Termin otwarcia ofert: 01.02.2016 r. godzina 9.15
- 11.3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie na I piętrze.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
- 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
- 12.1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót określonych w punkcie 3 SIWZ oraz w projekcie umowy w sprawie zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ) i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 12.2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- 12.3. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
- 12.4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie, tj. błędne wyniki działań matematycznych.
- 12.5. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 13 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**
- 13.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 13.1.1. cena ofertowa - 90 %,
- 13.1.2. długość okresu gwarancji – 10%
- 13.2. Dla oceny punktowej ofert zastosowane zostaną wzory:
- 13.3. Kryterium „cena ofertowa”: $Wci = (Cmin / Ci) \times 90$ pkt gdzie: Wci - liczba punktów oferty badanej w kryterium cena ofertowa $Cmin$ - cena minimalna Ci - cena badana Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.4. Kryterium „długość okresu gwarancji”: W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres udzielonej gwarancji wynosi sześćdziesiąt miesięcy, zaś maksymalny okres wynosi sto dwadzieścia miesięcy, z tym zastrzeżeniem, że okres gwarancji powyżej 60 miesięcy obejmuje wyłącznie roboty budowlano-montażowe w zakresie sieci ciepłych. Oferty z krótszym okresem gwarancji będą traktowane jako niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia i będą podlegały odrzuceniu, zaś oferty z dłuższym okresem gwarancji otrzymają maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, to znaczy 10 punktów. $Wg = [Gi - Gmin] / [Gmax - Gmin] \times 10$ pkt. gdzie: Wg – liczba punktów oferty badanej w kryterium długość okresu gwarancji Gi – długość gwarancji w ofercie badanej $Gmin$ – minimalna wymagana długość gwarancji (60 miesięcy) $Gmax$ – najdłuższy oferowany okres gwarancji
- 13.5. Liczba punktów przyznanych w obu kryteriach zostanie ustalona według następującego wzoru: $W = Wci + Wg$ gdzie: W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach Wci – liczba punktów przyznana w ramach kryterium „cena ofertowa” Wg – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „długość okresu gwarancji”.
- 13.6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą sumą punktów przyznanych w powyższych kryteriach.
- 13.7. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.8. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty.
- 13.9. Zamawiający w treści oferty poprawia omyłki, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 14.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 14.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 14.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 14.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 14.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.zec.inowroclaw.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
- 14.6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze.
- 14.7. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia, że uchyła się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
- 14.7.1. dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z Zamawiającym (np. pełnomocnictwo),
- 14.7.2. kopię uprawnień budowlanych osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne, zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 5.2.2 niniejszej SIWZ,
- 14.7.3. potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem niniejszej SIWZ.
- 14.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenie w wysokości 10% ceny brutto wymienionej w formularzu ofertowym, w formach przewidzianych w ustawie Pzp.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millenium S.A. nr: 67 1160 2202 0000 0002 5953 1634.
- 15.3. Na wniosek Wykonawcy, wadium wniesione w pieniądzu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.4. Zabezpieczenie w formach innych niż pieniężna nie może zawierać żadnych ograniczeń, które w jakikolwiek sposób uniemożliwiłyby lub utrudniły Zamawiającemu dochodzenia zaspokojenia jego roszczeń należnych mu z tytułu tego zabezpieczenia.
- 15.5. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru końcowego).
- 15.6. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zatrzymane zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, o której mowa w § 16 ust. 8 Umowy w sprawie zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 5 do SIWZ. 1

16. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy – Załącznik Nr 5 do SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1. Protest przysługuje wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu zamówień. Protest można wnieść wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu zamówień.
- 17.2. Protest wnosi się do Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 4.
- 17.3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 17.4. Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania SIWZ lub publikacji.
- 17.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 17.6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
- 17.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.

- 17.8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 17.9. Zamawiający w dowolnym czasie, przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do czasu zawarcia umowy.
- 17.10. Treść protestu jest publikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.11. Do czasu rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
- 17.12. Protest rozstrzyga się w terminie 3 dni roboczych od daty wniesienia do Zamawiającego.
- 17.13. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w ust. 2, uznaje się za jego oddalenie.
- 17.14. Treść rozstrzygnięcia protestu jest publikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.15. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
- 17.16. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje wszystkich wykonawców.
- 17.17. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego jest ostateczne i inny środek odwoławczy nie przysługuje.
- 17.18. Inne środki prawne Wykonawcom nie przysługują, ponieważ postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zmianami.) - art. 133 ust. 1 w związku z art. 132 ust.1 pkt. 3.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. MAKSYMALNĄ LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ;

Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH I DODATKOWYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych i uzupełniających. Zamówienia na roboty dodatkowe i uzupełniające powstałe w trakcie realizacji zadania będą rozliczane kosztorysem powykonawczym wg kalkulacji szczegółowej, na podstawie kosztorysowych stawek robocizny i wskaźników narzutów : R-g 10,0 zł. Kp 65%, „Kz 5%, Zysku 10% , a dla materiałów i sprzętu na podstawie najniższych cen zawartych w I kwartale 2016 w cenniku Sekocenbudu.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIE MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. INFORMACJA O WALUCIE

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich.

23. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

24.1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

24.2. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

24.2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

- 24.2.1.1. działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
- 24.2.1.2. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy,
- 24.2.1.3. konieczności uzyskania dodatkowych decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,
- 24.2.1.4. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
- 24.2.1.5. prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową,
- 24.2.1.6. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji
- 24.2.1.7. realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych, związanych z realizacją zamówienia

- podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),
- 24.2.1.8. wstrzymania realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów i niewypałów,
 - 24.2.1.9. jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
 - 24.2.1.10. wystąpienia odmiennych od określonych na etapie projektowania warunków geologicznych i terenowych
 - 24.2.1.11. zajęcia terenu przez wykonawców działających na zlecenie władającego terenem lub osób działających w jego imieniu jeżeli fakt ten uniemożliwił Wykonawcy wykonanie robót oraz został potwierdzony przez Inspektora Nadzoru wpisem do dziennika budowy.
- 24.3. Wyżej wymienione zmiany do umowy dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 24.3.1. ad. pkt. 24.2.1) - w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, oraz:
 - 24.3.1.1.ad. pkt 24.2.1.1.) - o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - 24.3.1.2.ad. pkt 24.2.1.2.) - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwią wykonanie zamówienia.
 - 24.3.1.3.ad. pozostałe podpunkty punktu 24.2.1 - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy, lub o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań.
- 24.4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

25. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Warunki techniczne zał. nr 1
- Formularz ofertowy zał. nr 2
- Oświadczenie zał. nr 3
- Oświadczenie zał. nr 4
- Wzór umowy zał. nr 5
- Wykaz robót zał. nr 6
- Wykaz osób zał. nr 7
- Oświadczenie o posiadaniu uprawnień zał. nr 8
- Oświadczenie o dysponowaniu osobami zał. nr 9
- Protokół wizji lokalnej zał. nr 10