

Rada Nadzorcza Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Inowrocławiu ogłasza konkurs na stanowisko:

GŁÓWNY KSIĘGOWY - CZŁONEK ZARZĄDU

Rada Nadzorcza Spółki ustala następujące zasady przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego:

1. Kandydaci powinni spełniać kryteria, zgodnie z art. 54 Ustawy o finansach publicznych:

Ponadto kandydat powinien posiadać bardzo dobrą znajomość obsługi komputera w tym programów MS Office (Word, Excel), umiejętności zarządzania i podejmowania poprawnych decyzji, kierowania zespołem ludzkim, oraz spełniać wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

2. Do podstawowych obowiązków i odpowiedzialności Głównego Księgowego będzie należeć:

- prowadzenie rachunkowości jednostki,
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- dokonywanie wstępnej kontroli:
 - zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
 - kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych, a także m.in.:
- nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny finansów w Spółce oraz dokonywanie bieżącej kontroli finansowej Spółki,
- prowadzenie kontroli wewnętrznej w sprawach finansowo – księgowych Spółki.

3. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

4. Do zgłoszenia kandydat powinien dołączyć:

- CV, oraz list motywacyjny,
- zaświadczenie o niekaralności (w oryginale),
- oświadczenie kandydata, iż wobec niego nie zostało wszczęte i nie toczy się postępowanie karne,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.

Kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. powinni dołączyć pisemne oświadczenie o złożeniu Prezesowi Rady Ministrów oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu uprzednio oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z ustawą o ujawnianiu informacji.

5. Zgłoszenia kandydatów powinny być doręczone do Spółki w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu – Głównego Księgowego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Inowrocławiu**”.

6. Zgłoszenia kandydatów można składać w terminie do **13 sierpnia 2020 roku** osobiście w siedzibie Zarządu Spółki w Inowrocławiu ul. Torowa 40 w godz. 8.00 – 15.00 w sekretariacie lub wysłać listem poleconym na adres Spółki: 88-100 Inowrocław, ul. Torowa 40. W każdym przypadku decydować będzie data wpływu zgłoszenia do Spółki.

7. **Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podania przyczyn i bez wyłonienia kandydatów oraz do dowolnego wyboru kandydata.**

Rada Nadzorcza powiadamia kandydatów o zakończeniu postępowania konkursowego.