



Dokumentacja Zintegrowanego Systemu Zarządzania

**INSTRUKCJA  
PRZECIWOŻAROWA  
DLA STACJI PALIW PŁYNNYCH**

<b>Opracował:</b>	<b>Specjalista ds. BHP i P.POŻ.</b> Włodzimierz Zagrodnik	21.07.2005 r.	.....
<b>Sprawdził:</b>	<b>Pełnomocnik ds. ZSZ:</b> Marek Syrczyński	.....	.....
	<b>Koordynator ds. Systemów Zarządzania:</b> Krzysztof Wrzos	.....	.....
<b>Zatwierdził:</b>	<b>Dyrektor:</b> Arkadiusz Benke	.....	.....
	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>DATA</b>	<b>PODPIS</b>

**UWAGA**

*„Wszelkie prawa do Instrukcji są zastrzeżone. Zabrania się: dokonywania zmian treści, kopiowania i rozpowszechniania dokumentu bez zgody Dyrektora Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Inowrocławiu.*

*Wszelkich zmian w instrukcji należy dokonywać zgodnie z procedurą DS-01 „Opracowywanie i nadzorowanie dokumentacji ZSZ”.*

*Koordynator ds. Systemów Zarządzania przechowuje zatwierdzony oryginał instrukcji i odpowiada za zgodność treści, wersji papierowej i elektronicznej dokumentu. Dystrybucja papierowej wersji instrukcji odbywa się za rozdzielnikiem, jako kopia nadzorowana. Zabronione jest robienie kopii z kopii nadzorowanej.*



**INSTRUKCJA  
PRZECIWPOŻAROWA  
DLA STACJI PALIW PŁYNNYCH**

**1. Ogólne zasady prewencji przeciwpożarowej.**

Podstawowym warunkiem bezpieczeństwa pożarowego stacji paliw jest:

- a) przestrzeganie obowiązujących przepisów i instrukcji,
- b) zachowanie ładu, porządku i czystości.

**2. Zabrania się na terenie stacji paliw**

- a) palenia tytoniu i używania otwartego ognia, za wyjątkiem pomieszczeń i miejsc wyznaczonych
- b) pobierania i rozlewania paliw do naczyń do tego celu nieprzystosowanych (szklane. z tworzyw sztucznych, otwarte itp.),
- c) dokonywania napraw pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi.

**3. Obowiązki personelu stacji paliw.**

Do podstawowych obowiązków personelu w zakresie bezpieczeństwa pożarowego należy

- a) ogólny nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego stacji paliw.
- b) dopilnowanie, aby:
  - c) podczas wydawania paliwa:
    - > pojazdy były ustawione w sposób umożliwiający łatwe nimi manewrowanie, silnik pojazdu był unieruchomiony,
    - > osoby opuściły pojazd (nie dotyczy pojazdów osobowych),
  - d) podczas napełniania paliwem zbiorników stacji paliw:
    - > autocysterna została dodatkowo uziemiona,
    - > puszczanie produktów naftowych przebiegały w sposób prawidłowy,
    - > osoby postronne nie podchodziły do studzienek zbiornikowych,
    - > żaden pojazd nie znajdował się w odległości mniejszej niż 10 m. od autocysterny spuszczałej produkt,
  - e) na terenie stacji paliw:
    - > nie instalowanie prowizorycznych urządzeń elektrycznych, nie reperowanie bezpiecznikowych wkładek topikowych oraz ażeby osoby do tego nieupoważnione nie dokonywały żadnych prac przy instalacjach produktowych i elektrycznych,
    - > nie instalowanie bez zezwolenia dodatkowych urządzeń grzejnych,
    - > nie przechowywanie żadnych zbędnych materiałów i przedmiotów,
    - > nie zastawianie sprzętu pożarniczego oraz ażeby istniała zawsze możliwość jego natychmiastowego użycia.

**4. W przypadku powstania pożaru należy**

- a) przerwać wydawanie paliwa
  - b) ostrzec osoby znajdujące się w obrębie zagrożenia,
  - c) wyłączyć zasilanie budynku w energię elektryczną,
  - d) powiadomić przełożonego lub Specjalistę ds. BHP i P.POŻ. o pożarze, jeżeli pożar ma miejsce w godz .pomiedzy 07<sup>00</sup> a 15<sup>00</sup>,
  - e) powiadomić Dyspozytora zm. zakładu jeżeli pożar ma miejsce po godz.15<sup>00</sup> lub w dni wolne od pracy
  - f) przystąpić do prowadzenia akcji gaśniczej za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego.
- Podczas akcji gaśniczej obowiązuje zasada podporządkowania się poleceniom kierującego akcją ratowniczo-gaśniczą.**



**5. W przypadku zaistnienia wypadku:**

- a) udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy,
- b) powiadomić przełożonego lub Specjalistę ds. BHP i P.POŻ. jeżeli wypadek miał miejsce w godz. od 07<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>
- c) powiadomić Dyspozytora zm. Zakładu jeżeli wypadek miał miejsce po godz. 15<sup>00</sup> lub w dni wolne od pracy.

**Uwaga**

**W razie wątpliwości co do zachowania warunków bezpieczeństwa pracy oraz sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia, prace należy tymczasowo przerwać i skontaktować się z bezpośrednim przełożonym w celu wyjaśnienia sytuacji..**

**Tabela zmian**

<b>Zmiana</b> (numer i data)	<b>Opis zmiany</b>		
	<b>Temat zmiany</b>	<b>Zakres zmiany</b>	<b>Wprowadzający zmiany</b>
1. 21.07. 2005 r.	Dodano pkt. 4 i 5. Wstawienie instrukcji w formatkę.	Cała instrukcja	Włodzimierz Zagrodnik

